



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
MESTRADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO BÁSICA**

ESTER MARIA SOTERO DE OLIVEIRA

**PRODUTO EDUCACIONAL
PROPOSTA DE FORMAÇÃO PARA OS GESTORES ESCOLARES–
A prática da gestão democrática na escola.**

RECIFE

2024

**PROPOSTA DE FORMAÇÃO PARA OS GESTORES ESCOLARES–
A prática da gestão democrática na escola.**

Seminário desenvolvido como produto do Mestrado Profissional em Educação Básica (MPEB)
da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) - Recife/PE - Brasil/2024

Elaboração:

Ester Maria Sotero de Oliveira

Orientadora:

Prof.^a. Dr.^a. Márcia Ângela da Silva Aguiar

RECIFE

2024

APRESENTAÇÃO

Este seminário foi elaborado para gestores escolares com o intuito de ampliar a formação desses profissionais da educação e fortalecer a sua atuação no que tange à estruturação dos sistemas educativos e à construção de práticas educacionais que sejam democráticas e que atendam aos interesses da comunidade em que as escolas estão inseridas.

O papel do gestor escolar transcende a mera administração da escola, envolvendo liderança pedagógica, gestão de pessoas, e a criação de um ambiente que favoreça a formação humana, os processos de ensino-aprendizagem e o desenvolvimento integral dos alunos.

Assim sendo, esse estudo tem por objetivo apresentar à Secretaria de Educação do município de Recife/PE uma proposta de formação que consiste em um seminário voltado aos gestores escolares afim de contribuir com processos de formação continuada que propicie desenvolver competências nesses profissionais para a excelência e equidade educacional. Tal seminário poderá também ser utilizado por outros municípios se assim o desejarem.

Justificativa

Nenhuma escola é igual, e os desafios enfrentados pelos gestores exigem um perfil multifacetado, considerando que não há fórmula para o sucesso, mas um bom preparo profissional permite lidar melhor com as situações complexas que surgem no cotidiano escolar. Favorecer o desenvolvimento de habilidades no profissional que atua na gestão escola promove um direcionamento claro e objetivo para as práticas de gestão escolar, que refletem no desenvolvimento de um ambiente de aprendizagem inclusivo e de qualidade

O conhecimento e a reflexão sobre a prática democrática da gestão escolar são fundamentais para que os gestores possam desempenhar suas funções de maneira eficaz e alinhada aos objetivos educacionais do país. A falta de habilidades para lidar com as situações adversas que surgem no cotidiano escolar dificulta o trabalho do gestor e, conseqüentemente, a comunidade escolar como um todo. Pois nas práticas cotidianas, o gestor escolar precisa proporcionar um clima organizacional favorável que facilite a prática pedagógica, além de manter a ordem e administrar os recursos. Preparar os gestores escolares para a prática não é apenas desejável, mas essencial para a construção de um sistema educacional eficaz e inclusivo.

Objetivos

- Conhecer as concepções teóricas sobre a gestão escolar;
- Compartilhar experiências exitosas de práticas da gestão escolar;
- Refletir sobre os desafios do gestor escolar em busca de uma prática democrática;
- Analisar estudos de caso visando uma gestão democrática, participativa e igualitária;
- Promover a prática da gestão democrática nas escolas.

Público alvo

Esta formação destina-se aos gestores escolares da Rede de Ensino Municipal de Recife/PE e demais profissionais interessados no tema.

Carga horária

O seminário terá carga horária prevista de 20 horas voltada para uma formação continuada de gestores escolares da Rede de Ensino Municipal de Recife/PE e demais profissionais interessados no tema.

O seminário será dividido em encontros e atividades presenciais e/ou no ensino a distância (EAD), conforme o momento da sua aplicação e desenvolvimento.

Conteúdos programáticos do seminário

O Seminário de formação terá como base os conteúdos explicitados no quadro a seguir. O período para o desenvolvimento do curso de formação e os horários ficarão a cargo da administração do evento.

Estrutura dos Encontros:

1. Primeiro Encontro: Apresentação do caminho formativo e conhecer sobre as concepções e escolas teóricas sobre a gestão escolar.
2. Segundo Encontro: A prática da gestão democrática na escola.
3. Terceiro Encontro: O Gestor e as relações interpessoais.
4. Quarto Encontro: A Dimensão Pedagógica na prática da Gestão Escolar.
5. Quinto Encontro: A Administração Financeira no cotidiano da prática da Gestão Escolar.

Encontro 01: Apresentação do caminho formativo e das responsabilidades e atribuições do Gestor Escolar

Objetivo Geral

Apreender as concepções sobre gestão escolar visando o desenvolvimento da reflexão crítica sobre a prática da gestão democrática escolar.

Objetivos Específicos

1. Conhecer o processo formativo;
2. Identificar o conhecimento dos gestores sobre a gestão democrática escolar;
3. Refletir sobre o papel do Gestor como profissional de educação frente à realidade da escola;
4. Distinguir as concepções teóricas que norteiam as práticas de gestão na instituição escolar.

Metodologia

O encontro abrange quatro momentos: (4 horas)

1. Apresentação do processo formativo; (1 hora)
2. Roda de conversa para conhecimento prévio dos gestores sobre a gestão escolar; (1 hora)
3. Compartilhamento das principais dificuldades frente à gestão da escola; (1 hora)
4. Apresentação de concepções sobre a gestão escolar. (1 hora)

Encontro 02: A prática da gestão democrática na escola

Objetivo Geral:

Compreender a importância da gestão democrática, considerando o papel da escola na comunidade e a importância da participação de todos.

Objetivos Específicos:

1. Compreender a importância da gestão democrática.
2. Analisar o papel da escola na comunidade e estratégias de engajamento comunitário.
3. Desenvolver habilidades para implementar uma gestão democrática.
4. Identificar medidas de segurança e proteção no ambiente escolar.

Metodologia

A aula será dividida em quatro momentos. Serão utilizados estudos de caso, discussões em grupo, e atividades práticas.

Momento 1: Gestão Democrática (1 hora)

1. Apresentação e conceituação da gestão democrática. (20 minutos)
2. Estudo de Caso: Análise de um estudo de caso real sobre uma escola que implantou uma gestão democrática. (20 minutos)
3. Compartilhamento das conclusões de cada grupo e debate sobre como poderiam aplicar esses princípios em suas futuras práticas profissionais. (20 minutos):

Momento 2: Engajamento com a Comunidade (1 hora)

1. Reflexão sobre a importância da participação da comunidade e ponderação sobre como fortalecer a relação entre a escola e a comunidade. (20 minutos)
2. Plano de Ação: A turma será dividida em grupos e será apresentada uma situação-hipótese de um projeto escolar. Os grupos devem elaborar um plano de ação para envolver a comunidade local em um projeto escolar específico. (20 minutos)
3. Apresentação e discussão: Cada grupo apresentará seu plano, seguido de debate dos colegas. (20 minutos)

Momento 3: Implementação da Gestão Democrática (1 hora)

1. Discussão sobre a gestão democrática na escola, incluindo a legislação pertinente e práticas recomendadas. (20 minutos)
2. Atividade prática: Simulação de uma reunião do Conselho Escolar. Será sorteada uma situação problema. Cada gestor receberá um papel onde assumem diferentes posições (gestor, professores, pais, alunos) para praticar a tomada de decisões de forma democrática. (20 minutos)
3. Reflexão e Debate: Discussão sobre os desafios e benefícios da gestão democrática, com reflexões sobre a experiência simulada. (20 minutos)

Momento 4: Segurança e Proteção na Escola (1 hora)

1. Reflexão sobre a importância da segurança na escola e as principais medidas que podem ser aplicadas. (20 minutos)
2. A sala será dividida em grupos em que cada um deve desenvolver uma solução para uma situação-problema que será sorteada na hora (e.g., bullying, incêndio, intrusão). (20 minutos)
3. Cada grupo apresenta sua conclusão para a situação-problema sorteada, onde será discutido com a turma possíveis alternativas. (20 minutos)
4. Feedback sobre a formação. Será disponibilizado um questionário online e anônimo para que os participantes possam avaliar o processo formativo. Além disso, haverá um espaço aberto, democrático e anônimo para críticas, elogios e sugestões.

Encontro 03: O Gestor e as relações interpessoais

Objetivo Geral:

Compreender a importância da alteridade, empatia e respeito nas relações interpessoais na escola. Enfatizando a importância de agir orientado por princípios éticos, com equidade e justiça

Objetivos Específicos:

1. Compreender a importância da alteridade, empatia e respeito nas relações interpessoais na escola.
2. Refletir sobre a importância de agir orientado por princípios éticos, com equidade e justiça.
3. Desenvolver habilidades de comunicação eficaz e mediação de conflitos.
4. Estimular a proatividade e comprometimento com o desenvolvimento profissional contínuo.

Metodologia

A formação será dividida em quatro momentos.

Momento 1: Desenvolver Alteridade, Empatia e Respeito às Pessoas (1 hora)

1. Reflexão sobre a alteridade, empatia e respeito, destacando sua relevância para um ambiente escolar saudável. (20 minutos)
2. Dinâmicas de Grupo na Educação: Mediando a aproximação de interesses por meio de objetivos mútuos. Conhecer e experimentar dinâmicas de grupo que podem ser utilizadas na escola (40 minutos):

Momento 2: O agir orientado por princípios éticos, com equidade e justiça (1 hora)

Objetivo: Refletir sobre a importância de agir orientado por princípios éticos, com equidade e justiça.

1. Estudo de Caso: Análise de um caso fictício envolvendo dilemas éticos na gestão escolar, identificando possíveis soluções baseadas em equidade e justiça. (30 minutos)
2. Debate e exposição: Discussão em grupo sobre os valores éticos fundamentais para a tomada de decisões justas e equitativas na escola. E troca de experiências de situações reais vividas pelos participantes dentro do contexto escolar. (30 minutos)

Momento 3: Saber Comunicar-se e Lidar com Conflitos (1 hora)

1. Exercícios práticos para melhorar habilidades de comunicação, incluindo técnicas de escuta ativa e feedback construtivo. (30 minutos)

2. Simulação de Conflito: Será apresentada uma simulação de conflito escolar, onde os gestores devem mediar a situação e encontrar uma solução satisfatória para ambas as partes. (30 minutos)

Momento 4: O comprometimento da Secretaria de Educação com o desenvolvimento profissional (1 hora)

1. Palestra sobre a importância da formação continuada e apresentação das parcerias educacionais que a Prefeitura da Cidade do Recife tem, como convênios que estimulam a formação continuada para os servidores na perspectiva da gestão democrática. (20 minutos)

2. Plano de Desenvolvimento Profissional: Os participantes elaboram um plano pessoal de desenvolvimento profissional, de acordo com as condições propiciadas pela Secretaria de Educação e coerente com a gestão democrática participativa, identificando áreas de melhoria e definindo metas de curto e longo prazo. (40 minutos)

3. Feedback sobre a formação. Será disponibilizado um questionário online e anônimo para que os participantes possam avaliar o processo formativo. Além disso, haverá um espaço aberto, democrático e anônimo para críticas, elogios e sugestões.

Encontro 04: A prática pedagógica da Gestão Escolar

Objetivo Geral:

Apreender a dimensão pedagógica na prática da gestão e sua relevância na formação continuada em serviço.

Objetivos Específicos:

1. Desenvolver habilidades para conduzir o planejamento pedagógico colaborativo.
2. Apoiar e avaliar a formação continuada dos professores.
3. Promover um ambiente educativo acolhedor, inclusivo e democrático.

Metodologia:

A aula será dividida em quatro momentos, cada um focando em uma área específica da dimensão pedagógica no cotidiano da escola.

Momento 1: Ensino e a Aprendizagem (1 hora)

1. Apresentação do contexto de aprovação da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) no MEC e CNE. (20 minutos)

2. Planejamento de projetos que estejam alinhados à concepção de gestão democrática participativa. Em grupo, será sorteado situações-problema, cada grupo deve elaborar um

projeto para superar a dificuldade proposta. O projeto deve atender as especificidades da gestão participativa. (20 minutos)

3. Será compartilhado os resultados e conclusões de cada grupo e debate sobre como poderiam aplicar esses princípios em suas futuras práticas profissionais. (20 minutos)

Momento 2: Experiências exitosas de um planejamento Pedagógico (1 hora)

1. Explicação sobre a importância do planejamento pedagógico e suas etapas. (20 minutos):

2. Compartilhamento experiências exitosas do município e de outros. (40 minutos)

Momento 3: Formação Continuada dos Professores (1 hora)

1. Palestras sobre a importância da formação continuada para os profissionais em educação, como identificar as necessidades da escola e como elaborar uma formação focada nas necessidades da escola.

Momento 4: Ambiente Educativo Acolhedor e Inclusivo (1 hora)

1. Palestra sobre a inclusão na escola, como lidar com as diferenças.

2. Feedback sobre a formação. Será disponibilizado um questionário online e anônimo para que os participantes possam avaliar o processo formativo. Além disso, haverá um espaço aberto, democrático e anônimo para críticas, elogios e sugestões.

Encontro 05: A Administração Financeira no cotidiano da prática da Gestão Escolar

Objetivo Geral:

Capacitar os gestores para que atuem promovendo uma administração eficiente, transparente e democrática dos recursos da escola.

Objetivos Específicos:

1. Compreender as atribuições e práticas esperadas na coordenação das atividades administrativas da escola.

2. Refletir sobre a importância de zelar pelo patrimônio e pelos espaços físicos da instituição.

3. Adquirir conhecimentos sobre a origem e a gestão democrática dos recursos financeiros da escola e a prestação de contas.

Metodologia:

O encontro será dividido em três momentos:

Momento 1: Atividades Administrativas da Escola (1 hora)

1. Apresentação sobre as fontes de recursos públicos destinados às escolas e as responsabilidades do gestor na coordenação das atividades administrativas, destacando a importância da transparência e legalidade. (20 minutos)
2. Apresentação de um caso fictício de gestão administrativa escolar errada, identificando os principais desafios e soluções. (20 minutos)
3. Análise do caso e debate sobre possíveis estratégias para aprimorar a coordenação das atividades administrativas da escola. (20 minutos)

Momento 2: Zelar pelo Patrimônio (1 hora)

1. Discussão sobre a importância da manutenção e conservação do espaço físico escolar. Apresentação das legislações que tratam sobre o tema (20 minutos)
2. Apresentação de experiências exitosas sobre medidas de preservação, organização e utilização dos espaços. (20 minutos)
3. Compartilhamento das ideias e debate sobre a viabilidade e eficácia das propostas sugeridas dentro do contexto da escola que cada gestor atua. (20 minutos)

Momento 3: Gerir os Recursos Financeiros da Escola (2 horas)

1. Apresentação sobre os recursos destinados às escolas, principais programas e breve apresentação sobre o PDDE. (30 minutos)
2. Prestação de contas – Apresentação e sugestão de como organizar a prestação de contas para não cometer erros. (30 minutos)
3. Momento reservado para retirar dúvidas dos gestores (20 minutos)
4. Discussão sobre as responsabilidades do diretor na administração financeira da escola e a importância da transparência na prestação de contas. (20 minutos)
5. Análise de um caso de gestão financeira escolar, identificando práticas de gestão eficientes e possíveis irregularidades. (20 minutos)
6. Feedback sobre a formação. Será disponibilizado um questionário online e anônimo para que os participantes possam avaliar o processo formativo. Além disso, haverá um espaço aberto, democrático e anônimo para críticas, elogios e sugestões.

Considerações finais

A prática democrática do gestor escolar proporciona um ambiente agradável, pois facilita o bom convívio escolar. Além disso, é de extrema importância que todos participem do processo, expondo sua opinião, na troca de saberes, porque a escola é um espaço propício às diversas aprendizagens.